

	MANUAL			
	MANUAL PARA EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO			
	Sección 10	Versión 1	Fecha: 28/08/2018	

Norma	Num	Requisito	Aplicación en la corporación
	10	MEJORA	
ISO 9001	10.1	<p>GENERALIDADES La organización debe determinar y seleccionar las oportunidades de mejora e implementar cualquier acción necesaria para cumplir los requisitos del cliente y aumentar la satisfacción del cliente. Éstas deben incluir:</p> <p>a) mejorar los productos y servicios para cumplir los requisitos, así como considerar las necesidades y expectativas futuras; b) corregir, prevenir o reducir los efectos no deseados; c) mejorar el desempeño y la eficacia del sistema de gestión de la calidad.</p>	<p>La CRA definió dentro de su sistema de gestión de la calidad fortalecer continuamente el Sistema de Gestión de la Calidad, por medio de la aplicación de la política de la calidad, los objetivos de calidad, el desarrollo de proyectos de mejora, entre otras actividades. Los proyectos de mejora son evidenciados a través del uso del formato de oportunidades de mejora del proceso de gestión del mejoramiento</p>

Norma	Num	Requisito	Aplicación en la corporación
	10.2	NO CONFORMIDAD Y ACCIÓN CORRECTIVA	
ISO 9001	10.2.1	<p>Cuando ocurra una no conformidad, incluida cualquiera originada por quejas, la organización debe:</p> <p>a) reaccionar ante la no conformidad y, cuando sea aplicable:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tomar acciones para controlarla y corregirla 2) hacer frente a las consecuencias; <p>b) evaluar la necesidad de acciones para eliminar las causas de la no conformidad, con el fin de que no vuelva a ocurrir ni ocurra en otra parte, mediante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) la revisión y el análisis de la no conformidad; 2) la determinación de las causas de la no conformidad; 3) la determinación de si existen no conformidades similares, o que potencialmente puedan ocurrir; c) implementar cualquier acción necesaria; d) revisar la eficacia de cualquier acción correctiva tomada; e) si fuera necesario, actualizar los riesgos y oportunidades determinados durante la planificación; y f) si fuera necesario, hacer cambios al sistema de gestión de la calidad. <p>Las acciones correctivas deben ser apropiadas a los efectos de las no conformidades encontradas</p>	<p>La CRA a través del procedimiento de no conformidades y acciones correctivas, ha definido los requisitos para revisar las no conformidades que se presenten en la prestación del servicio o en otros procesos del Sistema de Gestión de la Calidad, realizar las correcciones y determinar las causas de las no conformidades de ser necesario para evaluar la necesidad de adoptar acciones correctivas, determinar e implementar las acciones necesarias, registrar y revisar las acciones tomadas.</p> <p>El resultado de estas acciones podrían afectar el sistema de gestión de la calidad y generar cambios para la mejora.</p>
ISO 9001	10.2.2	<p>La organización debe conservar información documentada como evidencia de:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) la naturaleza de las no conformidades y cualquier acción tomada posteriormente; b) los resultados de cualquier acción correctiva 	<p>La CRA conserva la documentación relacionada con las no conformidades y acciones correctivas de acuerdo con los lineamientos del archivo.</p>

	MANUAL			
	MANUAL PARA EL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO			
	Sección 10	Versión 1	Fecha: 28/08/2018	

Norma	Num	Requisito	Aplicación en la corporación
	10.3	<p>MEJORA CONTINUA</p> <p>La organización debe mejorar continuamente la conveniencia, adecuación y eficacia del sistema de gestión de la calidad.</p> <p>La organización debe considerar los resultados del análisis y la evaluación, y las salidas de la revisión por la dirección, para determinar si hay necesidades u oportunidades que deben considerarse como parte de la mejora continua</p>	<p>La Corporación mejora continuamente la adecuación, conveniencia y eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad, por medio del uso de la política de la calidad, los objetivos de calidad, el análisis y evaluación. Así mismo se considera las salidas de la revisión pr la dirección y resultados de auditorias internas</p>