

REPÚBLICA DE COLOMBIA

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLANTICO C. R. A.

AUTO No: 00000285 DE 2011

**“ POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS A CONSULTORIO ODONTOLÓGICO DE PALMAR DE VARELA ATLÁNTICO ”**

El Director General de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico C. R. A., en uso de sus facultades legales conferidas por la Ley 99 de 1993, modificada por el Decreto Ley 141 de 2011, teniendo en cuenta la Ley 1333 de 2009, Decreto 948 de 1995, el Decreto 4741 de 2005, C.C.A. y demás normas concordantes y,

**CONSIDERANDO**

Que con la finalidad de realizar seguimiento a Consultorio Odontológico de Palmar de Varela Atlántico, se procedió a realizar una visita de inspección técnica, de la que se originó el concepto técnico N° 000954 del 19 de Noviembre de 2010, del cual se tiene lo siguiente:

**ANTECEDENTES**

Actuación	Asunto
Radicado N° 004115 del 5 de Junio de 2009	El consultorio odontológico Dra. Beatriz Elena Ramírez Martínez, envía a la Corporación el Manual de Bioseguridad

**ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO**

En actividad: El consultorio Odontológico de Palmar de Varela Atlántico, es una entidad de 1 nivel de complejidad que presta los servicios de Consulta Odontológica

El documento presentado por el Consultorio Odontológico, es un Manual de Bioseguridad, el cual sirve para reducir el riesgo de transmisiones relacionada con el trabajo del equipo de salud, y no para mitigación del riesgo de contaminación ambiental en lo relacionado al manejo de los residuos sólidos y líquidos. El documento, carece de un diagnóstico ambiental y sanitario de la institución, información sobre el almacenamiento, de los residuos, segregación en la fuente, indicadores de gestión, plan de contingencia, formación y educación, costo y cronograma de actividades etc.

El documento define que el consultorio odontológico, presta los servicios de consulta odontológica. El agua es suministrada por la empresa Acueducto Municipal de Palmar de Varela, y las aguas residuales que se producen son asimilables a las domésticas por la cual son vertidas al alcantarillado municipal

En relación a los residuos líquidos se considera que el consultorio odontológico, no requiere de permiso de vertimientos, debido a que las aguas residuales producto de la actividad prestada en el consultorio odontológico son asimilables a las domésticas por lo cual no se hace necesario realizar caracterización, sin embargo se debe mitigar la generación de residuos líquidos contaminantes en el consultorio odontológico mediante la aplicación de hipoclorito de sodio.

El consultorio odontológico, utiliza (Resina), en cuanto a la desactivación de los residuos cortos punzantes no se obtuvo información.

La entidad, cuenta con la empresa de servicios especiales Transportamos A.L S.A, con una frecuencia de recolección mensual de un (1) kilo según recibo presentado por la entidad. El ente encargado de la recolección de los residuos ordinario es la empresa de Aseo Municipal, con una frecuencia de recolección de día por medio; no presentó recibo.

REPÚBLICA DE COLOMBIA

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLANTICO C. R. A.

AUTO No: 00000285 DE 2011

**“ POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS A CONSULTORIO ODONTOLÓGICO DE PALMAR DE VARELA ATLÁNTICO ”**

Igualmente, cuenta con un área de almacenamiento central para la recolección de los residuos peligrosos y no peligrosos generados de su actividad. En el manual de bioseguridad hay anexados copias del contrato con la empresa prestadora de servicios especiales Transportamos A.L S.A, y un recibo de recolección

Una vez evaluado el documento entregado por el consultorio odontológico Dra. Beatriz Elena Ramírez Martínez, se concluye que el documento no cumple con la información expedida en los términos de referencia.

Que el Artículo 12 del Decreto 2676 de 2000 expresa que todo generador de residuos hospitalarios y similares debe llevar a cabo la segregación de sus residuos peligrosos, desactivación, almacenamiento, recolección, transporte, tratamiento y disposición de forma ambiental y sanitaria segura.

Que el artículo 10 del decreto 4741 del 2005 habla de las Obligaciones del Generador. De conformidad con lo establecido en la ley, en el marco de la gestión integral de los residuos o desechos peligrosos, el generador debe:

- a) Garantizar la gestión y manejo integral de los residuos o desechos peligrosos que genera;
- b) Elaborar un plan de gestión integral de los residuos o desechos peligrosos que genere tendencia a prevenir la generación y reducción en la fuente, así como, minimizar la cantidad y peligrosidad de los mismos. En este plan deberá igualmente documentarse el origen, cantidad, características de peligrosidad y manejo que se dé a los residuos o desechos peligrosos. Este plan no requiere ser presentado a la autoridad ambiental, no obstante lo anterior, deberá estar disponible para cuando esta realice actividades propias de control y seguimiento ambiental;
- c) Identificar las características de peligrosidad de cada uno de los residuos o desechos peligrosos que genere; para lo cual podrá tomar como referencia el procedimiento establecido en el artículo 7° del presente decreto, sin perjuicio de lo cual la autoridad ambiental podrá exigir en determinados casos la caracterización físico-química de los residuos o desechos si así lo estima conveniente o necesario;
- d) Garantizar que el envasado o empaçado, embalado y etiquetado de sus residuos o desechos peligrosos se realice conforme a la normatividad vigente;
- e) Dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1609 de 2002 o aquella norma que la modifique o sustituya, cuando remita residuos o desechos peligrosos para ser transportados. Igualmente, suministrar al transportista de los residuos o desechos peligrosos las respectivas Hojas de Seguridad;
- f) Registrarse ante la autoridad ambiental competente por una sola vez y mantener actualizada la información de su registro anualmente, de acuerdo con lo establecido en el artículo 27 del presente decreto;
- g) Capacitar al personal encargado de la gestión y el manejo de los residuos o desechos peligrosos en sus instalaciones, con el fin de divulgar el riesgo que estos residuos representan para la salud y el ambiente, además, brindar el equipo para el manejo de estos y la protección personal necesaria para ello;
- h) Contar con un plan de contingencia actualizado para atender cualquier accidente o eventualidad que se presente y contar con personal preparado para su implementación. En caso de tratarse de un derrame de estos residuos el plan de contingencia debe seguir los lineamientos del Decreto 321 de 1999 por el cual se adopta el Plan Nacional de Contingencia contra Derrames de Hidrocarburos, Derivados y Sustancias Nocivas en aguas Marinas, Fluviales y Lacustres o aquel que lo modifique o sustituya y para otros tipos de contingencias el plan deberá estar articulado con el plan local de emergencias del

REPÚBLICA DE COLOMBIA

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLANTICO C. R. A.

AUTO No: 00235 DE 2011

**“ POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS A CONSULTORIO ODONTOLÓGICO DE PALMAR DE VARELA ATLÁNTICO ”**

municipio;

i) Conservar las certificaciones de almacenamiento, aprovechamiento, tratamiento o disposición final que emitan los respectivos receptores, hasta por un tiempo de cinco (5) años;

j) Tomar todas las medidas de carácter preventivo o de control previas al cese, cierre, clausura o desmantelamiento de su actividad con el fin de evitar cualquier episodio de contaminación que pueda representar un riesgo a la salud y al ambiente, relacionado con sus residuos o desechos peligrosos;

k) Contratar los servicios de almacenamiento, aprovechamiento, recuperación, tratamiento y/o disposición final, con instalaciones que cuenten con las licencias, permisos, autorizaciones o demás instrumentos de manejo y control ambiental a que haya lugar, de conformidad con la normatividad ambiental vigente.

**Parágrafo 1°.** El almacenamiento de residuos o desechos peligrosos en instalaciones del generador no podrá superar un tiempo de doce (12) meses. En casos debidamente sustentados y justificados, el generador podrá solicitar ante la autoridad ambiental, una extensión de dicho período. Durante el tiempo que el generador esté almacenando residuos o desechos peligrosos dentro de sus instalaciones, este debe garantizar que se tomen todas las medidas tendientes a prevenir cualquier afectación a la salud humana y al ambiente, teniendo en cuenta su responsabilidad por todos los efectos ocasionados a la salud y al ambiente, de conformidad con la Ley 430 de 1998.

Durante este período, el generador deberá buscar y determinar la opción de manejo nacional y/o internacional más adecuada para gestionar sus residuos desde el punto de vista ambiental, económico y social.

**Parágrafo 2°.** Para la elaboración del plan de gestión integral de residuos o desechos peligrosos mencionado en el literal b) del artículo 10 del presente decreto, el generador tendrá un plazo de doce (12) meses a partir de la entrada en vigencia del presente decreto. Este plan debe ser actualizado o ajustado por el generador particularmente si se presentan cambios en el proceso que genera los residuos o desechos peligrosos.

En mérito de lo anterior, se,

**DISPONE**

**PRIMERO:** - Requerir al Consultorio Odontológico de Palmar de Varela Atlántico, ubicado en la Calle 9 Cra 9 Esquina, identificado con Nit No. 22.547.476-0, representado legalmente por la señora Beatriz Elena Ramírez Martínez, para que en el término de treinta (30) días, contados a partir de la ejecutoria del presente acto administrativo, cumpla con las siguientes obligaciones:

- Presentar el PGIRHS, de acuerdo con los términos de referencia.

- Presentar informes sobre las gestiones realizadas en los últimos tres (3) meses que deberá contener informe de cumplimiento de la implementación del PGIRHS, programas de capacitación del personal, acta de reuniones del comité, los avances desarrollados en cuanto a los programas establecidos en el mismo los registros mensuales formatos RH1, RHPS, volumen de los residuos hospitalarios y similares generados de su actividad, residuos peligrosos y no peligrosos, volumen de los residuos tratados, indicadores de gestión y disposición final por clase de residuos. Una vez presentada la información se deberá seguir enviando semestralmente los siguientes requerimientos.

REPÚBLICA DE COLOMBIA

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLANTICO C. R. A.

AUTO No: 00000285 DE 2011

**" POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS A CONSULTORIO ODONTOLÓGICO DE PALMAR DE VARELA ATLÁNTICO "**

**SEGUNDO:** Cualquier incumplimiento de los requerimientos establecidos en el presente auto será causal para que se apliquen las sanciones establecidas en la Ley 99 de 1993, previo trámite del procedimiento sancionatorio respectivo.

**TERCERO:** Notificar en debida forma el contenido del presente acto administrativo al interesado o a su apoderado debidamente constituido, de conformidad con los artículos 44 y 45 del Código Contencioso Administrativo.

**CUARTO:** Contra el presente acto administrativo, procede por vía gubernativa el Recurso de Reposición, la cual podrá ser interpuesta personalmente o por medio de apoderado y por escrito ante la Dirección de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico, dentro de los cinco (5) días siguientes a su notificación conforme a lo dispuesto en el Código Contencioso Administrativo.

**NOTIFIQUESE Y CUMPLASE**

*Alberto Escolar Vega*

**ALBERTO ESCOLAR VEGA  
DIRECTOR GENERAL**

10 21 2011

Exp por abrir. C.T 00954 del 19 de Noviembre de 2010  
Proyectó: Alberto Antonio Pérez Mercado. Abogado  
Reviso Dra. Juliette Sieman, Coordinadora Grupo Instrumentos Regulatorios

*WDC*

REPUBLICA DE COLOMBIA  
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO C. R. A.  
Nít: 802.000.339-0

Barranquilla,

G. A

Señora  
BEATRIZ ELENA RAMIREZ MARTINEZ  
CONSULTORIO ODONTOLOGICO DE PALMAR DE VARELA  
Calle 9 Carrera 9 esquina  
Palmar de Varela – Atlántico

Ref. AUTO N° 2011

Sírvase comparecer a la Gerencia de Gestión Ambiental de esta Corporación ubicada en la calle 66 No. 54 – 43 Piso 1º, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de recibo del presente citatorio, para que se notifique personalmente del acto administrativo antes anotado.

En el evento de hacer caso omiso a la presente citación, este se surtirá por edicto.

Atentamente,



ALBERTO ESCOLAR VEGA  
DIRECTOR GENERAL

ELABORO: Alberto Pérez Mercado

Calle 66 N° 54 – 43 PBX 3432482 Barranquilla - Colombia